

ПРОТОКОЛ № 3
засідання педагогічної ради
Лубенського лісотехнічного фахового коледжу

28.12.2023 р.

м. Лубни

Присутні: 38 осіб

Відсутні: 2 особи – Донець Т.М. (поважна причина), Пономаренко С.І. (увільнений).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- 1. Звіт про роботу приймальної комісії за 2023 рік завдання на 2024 рік.**
(Рева В.В.)
- 2. Попередні підсумки успішності студентів за I семестр 2023-2024 р.**
(Класні керівники)
- 3. Про встановлення відсотка розміру академічної стипендій для студентів коледжу на II семестр 2023-2024 н.р.**
(Кушніренко Т.В.)
- 4. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками коледжу.**
(Корнієнко С.П., непрацівники)
- 5. Про підготовку до акредитації у 2024 році освітньо-професійної програми «Садово-паркове господарство».**
(Рева В.В.)
- 6. Про затвердження освітніх програм профільної середньої освіти.**
(Кушніренко Т.В.)
- 7. Про розгляд складу комісії з вирішення конфліктних ситуацій.**
(Рева В.В.)
- 8. Про розгляд і затвердження документації щодо організації заходів по впровадженню програми НАССР у Лубенському лісотехнічному фаховому коледжі, Положення про групу НАССР у Лубенському лісотехнічному фаховому коледжі, Робочих інструкцій керівника групи НАССР у Лубенському лісотехнічному фаховому коледжі, членів та секретаря групи НАССР у Лубенському лісотехнічному фаховому коледжі.**
(Козачкова А.С.)
- 9. Різне.**

СЛУХАЛИ: Тиховича В.Є., в.о. директора коледжу та в.о. голови педагогічної ради, який ознайомив присутніх з порядком денним педагогічної ради та її регламентом.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 38 осіб;
«проти» – 0 осіб;
«утримались» – 0 осіб.

1. СЛУХАЛИ: Реву В.В., голову приймальної комісії 2023 р. Доповідач виступив з інформацією про підсумки прийому до коледжу в 2023 році. Прийом до коледжу здійснювався згідно з Правилами прийому на навчання до Лубенського лісотехнічного фахового коледжу для здобуття фахової перед вищої освіти в 2023 році. Регіональне замовлення становило 130 осіб на 3 спеціальності. На вступ до коледжу подали заяви 105 осіб на денну форму навчання. Було зараховано 88 осіб в тому числі 22 особи – на договірній основі. На заочну форму навчання подано 66 заяв, зараховано 65 осіб. Також зазначив, що прийом студентів на стаціонар у порівнянні з 2022 роком зменшився на 10 осіб. Ця тенденція зменшення кількості вступників спостерігається кілька останніх років.

У той же час було наголошено на звуження географії вступників. Зазначив, що контингент студентів формується переважно з випускників шкіл міста, району, області та частково населених пунктів сусідніх областей Сумської, Кіровоградської, Черкаської, Київської, Харківської, Луганської та Донецької, загалом це студенти на базі кваліфікованого робітника на заочну форму навчання. Був проілюстрований географічний розподіл вступу до коледжу в 2023 році в розрізі районів області, регіонів України, шкіл міста та проаналізована динаміка випуску та вступу на денне відділення.

Загалом по коледжу кількість студентів становить 307 осіб з яких 289 за денною формою навчання, з них 40 осіб на контрактній основі та 181 за заочною формою навчання.

Доповідач наголосив на важливості підвищенні ефективності профорієнтаційної роботи та розширенні її напрямків. Профорієнтаційні заходи повинні спрямовуватися на збільшення кількості абітурієнтів - претендентів як на бюджетну, так і контрактну форму навчання.

Робота Приймальної комісії відбувалась чітко та злагоджено, зауважень, претензій та апеляцій щодо її роботи не було. Подякував членам приймальної комісії за їх плідну працю в 2023 році та ознайомив з наказом про новий склад комісії на 2024 рік. До протоколів додано звіт про роботу Приймальної комісії.

ВИСТУПИЛИ: Тихович В.Є., в.о. директора коледжу, який запропонував Звіт про роботу приймальної комісії за 2023 рік затвердити.

Оцінити роботу Приймальної комісії 2023 рік «задовільною».

За пропозицію голосували:

«за» – 38 осіб,
«проти» – 0 осіб,
«утрималося» – 0 осіб.

2. СЛУХАЛИ: класних керівників академічних груп з інформацією про попередні підсумки успішності студентів денного відділення за I-й семестр 2023-2024 н.р.:

№ п/п	Група	Класний керівник	К-сть студ. у групі	Кількість студентів, які мають поточну заборгованість
1	2	3	4	5
	ЛГ-11	Чичул А.С.	31	-
1	СПГ, ДМТ-11	Якименко М.М.	23	-
2	ЛГ-21	Єремівська Л.М.	30	-
3	ЛГ-22	Замула О.М.	31	2
4	СПГ, ОД-21	Грибович Є.С.	27	-
5	ЛГ-31	Донець Т.М.	25	4
6	ЛГ-33	Макаревич В.М.	18	1
7	СПГ-31	Пелипань Я.М.	17	1
8	ОД-31	Ковальчук О.І.	13	2
9	ЛГ-41	Павлюченко А.М.	19	1
10	ЛГ-43	Дем'яненко О.І.	19	-
11	ОД-41	Ковальчук О.І.	2	-

ВИСТУПИЛИ: Тихович В.Є., в.о. директора коледжу, який довів до відома присутнім, що студентам–боржникам надається термін на ліквідацію заборгованості до 12.01.2024 року. Відповідно до Положення, студенти, які не ліквідують академічну заборгованість у визначений термін будуть відраховані з числа студентів коледжу.

3. СЛУХАЛИ: Кушніренко Т.В., завідувачку денним відділенням, з інформацією про встановлення відсотка кількості студентів на отримання стипендії. Доповідач запропонував встановити показник при призначенні академічних стипендій студентам за результатами навчання у першому семестрі 2023-2024 н.р. на рівні 45% на період II семестру 2023-2024 н.р. За пропозицію голосували:

«за» – 38 осіб;

«проти» – 0 осіб;

«утримались» – 0 осіб.

4. СЛУХАЛИ: Корнієнко С.П., завідувача навчально-методичного кабінету, про розгляд клопотань Бурдим М.М., Герасименка О.М., Заканича О.В., Козачкової А.С., Корнієнко С.П., Литвиненка О.М., Луненкової У.Б., Пелипань Я.М., Петухова Г.Ф., Реви В.В., Рудика А.В., Семенця В.В., Ступки Д.Г., Тихович В.Є., Тихович Г.В. та Чичул А.С. (Додаток 1) щодо визнання результатів підвищення кваліфікації. Доповідач повідомила, що вищеперераховані викладачі пройшли підвищення кваліфікації з різних напрямків, скориставшись послугами освітніх ресурсів.

Протягом листопада-грудня педагогічні працівники підвищували кваліфікацію за різними темами та напрямками. Так навчалися:

- за програмами з фахових дисциплін: Герасименко О.М., Литвиненко О.М., Луненкова У.Б., Петухов Г.Ф., Ступка Д.Г.(на платформі Vektor UA), Рева В.В. (платформа освіти), Семенець В.В. (стажування в ТОВ «Експертне бюро «Рідний дім»), Пелипань Я.М. (ГО «ІППО»);

- на освітній онлайн-платформі «Зрозуміло!» курс «Єдина Україна: становлення національної ідентичності» опанували: Бурдим М.М., Козачкова А.С., Тихович В.Є., Тихович Г.В.;

- на освітній платформі ЕдЕра за різними темами, що стосується підвищення цифрової грамотності, набуття знань з надання психологічної допомоги тощо навчалися Козачкова А.С., Ступка Д.Г., Чичул А.С.;

- скористалися програмами Інституту модернізації змісту освіти стосовно стем освіти, психологічної підтримки та застосування штучного інтелекту Заканич О.В., Пелипань Я.М., Тихович В.Є;

- Ступка Д.Г. опрацював тему протидії булінгу на платформі Прометеус;

- Корнієнко С.П. пройшла курси з технології посередництва й медитації на платформі «Всеосвіта».

ВИСТУПИЛИ: *Бурдим М.М., Козачкова А.С., Тихович Г.В., Тихович В.Є.* викладачі загальноосвітніх та фахових дисциплін, психолог коледжу кожен з яких ознайомив присутніх з результатами участі в онлайн курсі по темі «Єдина Україна: становлення національної ідентичності» скориставшись послугами освітньої платформи «Зрозуміло!». Зупинилися на структурі курсу:

- Україна: війна в Європі;
- Декомунізація та деколонізація: чому це важливо?;
- Громадянська ідентичність: подолання байдужості й меншовартості, формування активної громадянської позиції;
- Голодомор в Україні. Соціокультурні виміри;
- Українська національна ідентичність і подолання російських міфів;
- Політичні маніпуляції: як розпізнати і що їм протиставити?;
- Методика національно-патріотичного виховання;
- Українське волонтерство: еволюція феномену.

Цей курс спрямований на формування української національної та громадянської ідентичності у населення, підвищення рівня знань про історію боротьби за незалежність України, волонтерські рухи, поглиблення знань з новітньої історії України – її європейський вибір.

Герасименко О.М., викладач загальноосвітніх дисциплін, який повідомив присутнім, що пройдена ним Програма підвищення кваліфікації викладачів професійно-теоретичної підготовки 122 Комп'ютерні науки, який надав можливість удосконалити методичного та практичного рівнів професійної компетентності професійно-теоретичної підготовки спеціальності 122 Комп'ютерні науки, відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освіти.

Програма передбачає такі теми:

- Роль і місце комп'ютерних наук у сучасному суспільстві;
- Мотивація навчальної діяльності та проведення професійно-теоретичної підготовки здобувачів освіти;
- Методика навчання спеціальним дисциплінам спеціальності 122 Комп'ютерні науки;
- Технологічний підхід і індивідуалізація навчання викладачів спеціальних дисциплін;
- Особливості профільного вивчення спеціальних дисциплін спеціальності 122 Комп'ютерні науки;

- Випускна робота.

Заканич О.В., викладач фахових дисциплін, ознайомив присутніх з результатами участі в онлайн курсі по темі «Штучний інтелект в освіті», який опанував скориставшись послугами ДНУ «Інститут модернізації змісту освіти». Курс підвищення кваліфікації для освітян складається з чотирьох тренінгів, під час яких були надані відповіді на актуальні питання, що наразі масово виникають у педагогів під час освітнього процесу:

- що таке Штучний Інтелект і який інтерфейс буде кращим для освітян?;
- як Штучний Інтелект може допомагати педагогу при підготовці до уроку (створення завдань, пошук матеріалів тощо)?;
- як виявити, що домашнє завдання виконане за допомогою Штучного Інтелекту?;
- як навчити Штучний Інтелект генерувати точну інформацію (створення якісних prompts)?

Козачкова А.С., викладач загальних дисциплін, доповідачка повідомила, що скориставшись послугами освітніх платформ ТОВ «Едюкейшнал ЕРА» пройшла навчання за темою «Жінки, мир, безпека»: онлайн курс для представників сектору безпеки на прикладі відомчого плану дій 1325 ДСНС України. Отримані знання були спрямовані на ключові стовпи гендерної рівності та у чому полягають гендерно орієнтований та інклюзивний підходи. Після проходження цього курсу розширюються знання щодо особливостей процесу постконфліктного відновлення, розбудови та впровадження системи перехідного правосуддя. Отриманні знання стануть в нагоді під час освітнього процесу.

Корнієнко С.П., викладачі загальних дисциплін, яка ознайомила присутніх з результатами участі в онлайн курсі по темі «Технологія посередництва і медіація в освітньому процесі» на освітній платформі ТОВ «Всеосвіта». Програма курсу моделює базові аспекти теорії і практики базових знань з організаційної, соціальної психології, психології спілкування. Змістовий контент курсу базується на теоретико-методологічних засадах конфліктології та навичок спілкування, а також розкриває наскрізні складові – уміння співпрацювати і спілкуватись в освітньому процесі. У курсі розкрито теоретичні засади конфліктної взаємодії загалом і в освітній діяльності зокрема; практичні засади реалізації технологій посередництва і медіації, а також рекомендації щодо їх використання в освітній діяльності.

Литвиненко О.М., викладач фахових дисциплін, який повідомив присутнім, що пройдена ним Програма ПК викладачів фахових дисциплін спеціальності 205 «Лісове господарство» закладів ФПО, тема «Особливості викладання дисципліни «Лісова таксація і лісовпорядкування у закладах фахової передвищої освіти» надала можливість удосконалити свої здібності.

Лунєнкова У.Б., вихователь, доповідач повідомила, що скориставшись послугами VECTOR UA (навчання та курси підвищення кваліфікації) підвищила знання за напрямком «Розвиток професійних компетентностей вихователів гуртожитку закладів фахової передвищої освіти в умовах воєнного стану». Розвинула професійні компетентності: освітологічні та нормативно-правові, фахові, загальнопедагогічні. За підсумками навчання отримала

сертифікат від 21.12.2023 р., який посвідчує тривалість навчання із вказаної теми – 30 год./1 кредит ЄКТС.

Пелипань Я.М., викладач загальних дисциплін, яка ознайомила присутніх з програмами навчання та зазначила, що під час підвищення кваліфікації розширила знання з тем «Графічні планшети та віртуальні дошки. ТОП-5 сервісів для навчання. Математика», «Створення інтерактивних завдань на уроках математики» та «STEM-освіта: стан впровадження та перспективи розвитку». Вдосконалила навички користування графічним планшетом та віртуальною дошкою, а також роботу з гаджетами та додатками. Отриманні знання стануть в нагоді під час освітнього процесу.

Петухов Г.Ф., викладач фахових дисциплін, який надав інформацію присутнім з підвищення кваліфікації по програмі ПК викладачів фахових дисциплін спеціальності 187 «Деревообробні та меблеві технології» за темою «Особливості викладання дисципліни «Основи технології столярно-будівельних виробів» закладах фахової передвищої освіти. За підсумками навчання отримала сертифікат від 05.12.2023 р., який посвідчує тривалість навчання із вказаної теми – 30 год./1 кредит ЄКТС.

Рева В.В., викладач загальних та фахових дисциплін, доповідач повідомив, що скориставшись послугами ГО «Платформа ОСВІТИ» підвищив свою компетентність за темою «Географічна освіта новітнього часу: інтеграція, трансдисциплінарність, STEM-потенціал, збалансованість». Курс розкрив трансдисциплінарний потенціал предмету географія з науковими напрямками, механізми переходу вчителя географії до включення STEM у свій предмет, механізми переходу вчителя географії до біології, фізики, хімії, умови та принципи формування комплексної природничої інтеграції біологія географія фізика хімія на основі географічного простору та часу, реалізовані кейси комплексної природничої інтеграції, проєктна методика навчання та її розвиток в методику проєктних днів, географічна освіта в парадигмі збалансованого сталого розвитку та кейси реалізації, предмет географія в поєднанні з матеріалами «Зелений пакет».

Рудик А.В., викладач фахових дисциплін, поінформував присутніх, що взяв участь у семінарі-практикумі за темою «Особливості організації науково-дослідницької діяльності учнів у сучасних умовах». В національному центрі «Мала академія наук України»

Семенець В.В., викладач фахових дисциплін, доповідач повідомив, що пройшов стажування у ТОВ «Експертне бюро» «РІДНИЙ ДІМ» за напрямком «Ознайомлення із сучасним станом та тенденціями розвитку, основними напрямками діяльності у сфері геодезії та картографії».

Ступка Д.Г., викладач фахових дисциплін, який ознайомив присутніх з результатами участі в онлайн курсах по темах:

- «Протидія та попередження булінгу (цькування) в закладах освіти». Зупинився на модулях, які розглядалися, а саме «Булінг (цькування) як явище, його форми та учасники», «Організація протидії та попередження булінгу (цькування) в закладі освіти», «Діагностика булінгу (цькування) в закладі освіти», «Протидія булінгу (цькуванню)» та «Профілактика та

попередження булінгу (цькування) в закладах освіти». Вдосконалені компетентності покращать здатність співпрацювати з іншими людьми, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, розв'язувати проблеми, знання і розуміння сучасних тенденцій розвитку освіти, критичне та системне мислення, здатність логічно обґрунтовувати позицію, ініціативність.

- «Учителі в курсі: базовий курс з розвитку цифрових навичок освітян». Онлайн-курс складається з 13 модулів, 17 відеолекцій, проміжних модульних тестів, додаткових матеріалів та фінального іспиту. Сучасний вчитель має володіти цифровими навичками для ефективного виконання своїх обов'язків, комфортної роботи та зацікавлення учнів. Ще більше потреба актуалізована в умовах війни — дистанційних та змішаних форматів навчання. Метою цього курсу є сформувати та розвинути цифрові навички педагогів, надати їм цифрові інструменти та компетентності для їх використання.
- «Розвиток професійних компетентностей викладачів дисциплін «Деревинознавство». За результатами проходження курсу отримано сертифікат від 27.11.2023 р. обсягом 30 год./1 кредит ЄКТС. Отриманні знання стануть в нагоді під час освітнього процесу.

Тихович В.Є, викладач фахових дисциплін, який повідомив присутнім, що пройдений ним онлайн-курс «Перша психологічна допомога під час та після війни» надав можливість розширити та вдосконалити навички, техніки першої психологічної допомоги та емоційної підтримки від міжнародних експертів для застосування під час навчального процесу.

Програма передбачає розв'язання таких завдань:

- Визначення особливостей навчального процесу під час воєнних дій;
- Встановити особливості нормативно-правового забезпечення навчального процесу в умовах воєнного стану;
- Зрозуміти етіологію стресу та його вплив на навчальний процес;
- Вміти визначати прояви стресу у дитини;
- Опанувати інструменти психологічної підтримки внутрішньо переміщених учнів;
- Розвинути навички неформальної взаємодії з учнями;
- Навчитися використовувати платформи дистанційного навчання;
- Налагодити співробітництво школи і родини у період воєнного часу.

Чичул А.С., викладач фахових дисциплін, яка ознайомила присутніх з програмою навчання та зазначила, що під час підвищення кваліфікації розширила знання з теми «Цифровий учитель», який мала змогу опанувати скориставшись послугами ТОВ «Едьюкейшнал ЕРА». За результатами отримала сертифікат від 02.11.2023 року, обсягом 30 год./1 кредит ЄКТС.

ВИСТУПИЛИ: Рева В.В., заступник директора з навчальної роботи, який запропонував задовольнити клопотання Бурдим М.М., Герасименка О.М., Заканича О.В., Козачкової А.С., Корнієнко С.П., Литвиненка О.М., Ленєнкової У.Б., Пелипань Я.М., Петухова Г.Ф., Реви В.В., Рудика А.В., Семенця В.В.,

Ступки Д.Г., Тихович В.Є., Тихович Г.В. та Чичул А.С. про визнання результатів підвищення кваліфікації.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Бурдим М.М. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Герасименка О.М. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Заканича О.В. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Козачкової А.С. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Корнієнко С.П., голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Литвиненка О.М. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Лунєнкової У.Б. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Пелипань Я.М. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Петухова Г.Ф. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Рєви В.В. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Рудика А.В. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Семенця В.В. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Ступки Д.Г. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Тихович В.Є. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Тихович Г.В. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

За визнання результатів підвищення кваліфікації Чичул А.С. голосували:

«за» – 37 осіб,
«проти» – 0,
«утрималося» – 0,
не голосували – 1 особа.

5. СЛУХАЛИ: Реву В.В., заступника директора з навчальної роботи, який повідомив, що акредитація ОПП СПГ у навчальному закладі у 2022 та 2023 році відбулася за спрощеною процедурою (надана умовна акредитація) через складну ситуацію в країні. ДСЯО прийнято рішення щодо проведення постакредитаційних моніторингів у 2024 році тим закладам освіти, яким була надана попередня умовна акредитація. Наш навчальний заклад підпадає під цю вимогу. Тому усі сили – на підготовку до моніторингу. На даний час відбувається підготовка до постакредитаційного моніторингу освітньо-професійної програми «Садово-паркове господарство». Проводиться усім колективом, який забезпечує дану освітньо-професійну програму. Увесь процес прозорий, інформація доступна та представлена на офіційному сайті коледжу. Розміщено анкетування для студентів, колективу, випускників, роботодавців. Проходження постакредитації безкоштовно, тому важливо максимально спрацювати, щоб створити необхідну базу для повної акредитації. Чекаємо наказу ДСЯО з конкретними датами на моніторинг. Силабуси необхідно переглянути на кожну вибірккову дисципліну.

ВИСТУПИЛИ: Грибович Є.С., голова циклової комісії «Садово-паркове господарство» зазначила, що це питання постало ще три роки тому. Змінився повністю підхід це публічність, доступність. Потрібно враховувати досвід колег і йти в подальшому повну акредитацію. Головне знайти час організувати, систематизувати та висвітлити необхідні матеріали.

6. СЛУХАЛИ: Кушніренко Т.В., завідувачку денним відділення, яка ознайомила присутніх з освітніми програмами профільної середньої освіти, розробленими відповідно до наказу МОН України від №570 для здобувачів освіти за ОПП «Лісове господарство, «Садово-паркове господарство», «Деревообробні та меблеві технології», які вступатимуть в коледж на основі базової середньої освіти у 2024 році.

ВИСТУПИЛИ: Корнієнко С.П., завідувачка навчально-методичного кабінету, акцентувала увагу на тому що при опануванні предметів фахового молодшого бакалавра вони інтегруються у відповідні фахові дисципліни. Загальний обсяг годин за ОП становить по 2666 по кожній спеціальності. Запропонувала ОП затвердити.

За дану пропозицію голосували:

«за» – 38 осіб;
«проти» – 0;
«утрималось» – 0.

7. СЛУХАЛИ: Реву В.В., заступника директора з навчальної роботи, який повідомив, що відповідно до Положення про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій в ЛЛФК для вирішення конфліктних ситуацій, які можуть виникнути в коледжі, створюється відповідна комісія на

2024 рік, до складу якої входять: Рева В.В. – заступник директора з навчальної роботи, Козачкова А.С. – заступник директора з виховної роботи, Заканич О.В. – заступник директора АГР, Кушніренко Т.В. – завідувач денним відділенням, Бурдим М.М. – практичний психолог, Чижмовська І.В. – старший інспектор з кадрів, Палюченко А.М. – голова профкому, Семенюта Л.М. – голова студради.

ВИСТУПИЛИ: *Пелипась Я.М.*, голова циклової комісії, запропонувала склад комісії схвалити та рекомендувати до затвердження.

ГОЛОСУВАЛИ:

- «за» – 38 осіб;
- «проти» – 0;
- «утримались» – 0.

8. СЛУХАЛИ: *Козачкову А.С.*, керівника групи НАССР, яка ознайомила членів педагогічної ради з необхідністю дотримання вимог законодавства України у сфері безпечності харчових продуктів та важливістю впровадження системи управління безпечністю харчових продуктів на принципах НАССР у закладі освіти.

У доповіді було зазначено, що для належної організації та контролю за процесами харчування здобувачів освіти розроблено пакет документів, а саме:

- Положення про групу НАССР Лубенського лісотехнічного фахового коледжу;
- Робочі інструкції керівника групи НАССР;
- Робочі інструкції членів групи НАССР;
- Робочі інструкції секретаря групи НАССР;
- Документацію, що регламентує організацію заходів щодо впровадження програми НАССР у коледжі.

Доповідач підкреслила, що створення та діяльність групи НАССР дасть змогу систематизувати внутрішній контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних норм, попередити можливі ризики та забезпечити безпечні умови харчування студентів.

ВИСТУПИЛИ: *Тихович В.Є.*, в.о. директора коледжу, який відзначив важливість упорядкування внутрішніх процедур контролю та запропонував підтримати пропозицію щодо затвердження представлених документів та наголосив на необхідності подальшого навчання персоналу з питань НАССР.

ГОЛОСУВАЛИ:

- «за» – 38 осіб;
- «проти» – 0 осіб;
- «утримались» – 0 осіб.

9. Різне

9.1. СЛУХАЛИ: *Тиховича В.Є.*, виконуючого обов'язки директора коледжу, який зазначив, що вимоги до студентів яким надано індивідуальний графік та денної форми єдині. Необхідно зберігати виконанні ними контрольні роботи відповідний термін. Практичні роботи студентам індивідуальної форми необхідно надавати викладачам. Навчання цих студентів може проходити із

залученням їх до виконання завдань на платформі Moodle, але написання обов'язкової контрольної роботи повинне відповідати робочим програмам.

Можливість навчання за індивідуальною формою потрібно надавати студентам, які працевлаштовані за фахом.

Будемо розглядати можливість ведення електронних журналів академічних груп.

9.2. СЛУХАЛИ: Омельченка С.Я., викладача загальних дисциплін, який зазначив, що обов'язкові контрольні роботи це підтвердження роботи зі студентом. Викладач повинен надати студенту усі можливі напрямки роботи, для успішного виконання ним завдань.

9.3. СЛУХАЛИ: Козачкову А.С., заступника директора з виховної роботи, яка звернулася до викладачів, які мають кабінети, з проханням розмістити на видному місці слова, які необхідно говорити під час Всеукраїнської хвилини мовчання. Оскільки, ми маємо шанувати і пам'ятати тих людей, що захищають нас та дають можливість навчатися за партами та з метою виховання патріотичного розуміння.

9.4. СЛУХАЛИ: Тиховича В.Є, виконуючого обов'язки директора коледжу, який повідомив, що на його ім'я надійшли заява від студента групи ОД-31 Богомаза О.В. та подання від класного керівника групи ОД-31 Ковальчук О.І., щодо можливості переведення студента Богомаза Олега Віталійовича на місце регіонального замовлення.

Ковальчук О.І., класний керівник групи ОД-31, яка повідомила, що студент Богомаз О.В. навчається на 3 курсі за спеціальністю «Лісове господарство» освітньо-професійної програми «Обробка деревини». Дала коротку характеристику студента, звернула увагу на його стан здоров'я та хворобливість.

Кушніренко Т.В., завідувачка денним відселенням, яка повідомила про наявні вільні місця за регіональним замовленням у цій групі, оскільки були відраховані два студенти та запропонувала підтримати пропозицію.

За дану пропозицію голосували:

«за» – 38 осіб;

«проти» – 0;

«утрималось» – 0.

РІШЕННЯ ПЕДРАДИ

1. Інформацію щодо стану успішності взяти до відому.
2. Інформацію щодо підсумків вступу до коледжу в 2023 році взяти до відому. Роботу приймальної комісії та педагогічного колективу щодо проведення профорієнтаційної роботи у 2023/2024 н.р. вважати задовільною.
3. З метою належної профорієнтації у 2024/2025 н.р. акцентувати увагу на випускниках шкіл та роботу з їх батьками.
4. Посилити профорієнтаційну роботу серед лісогосподарських підприємств.
(Колектив коледжу)
5. Долучити до профорієнтаційної роботи увесь колектив коледжу.
(Колектив коледжу)
6. Підготувати та провести Дні коледжу 16.03.2024 р. та 28.04.2024 р.
(Рева В.В., Козачкова А.С., викладачі коледжу)
7. Підготувати пропозиції щодо спеціальностей, за якими коледж може здійснювати підготовку здобувачів освіти.
(Рева В.В., Кушніренко Т.В., Козачкова А.С.)
8. Інформацію щодо стану успішності студентів за підсумками навчання у I семестрі 2023-2024 н.р. взяти до відома.
9. Невстигаючим студентам, які мають академічні заборгованості встановити термін їх ліквідації до 12.01.2024 р.
10. Встановити 45% ліміт стипендіатів на призначення академічної стипендії за підсумками успішності в I семестрі 2023-2024 н.р.
11. Розробити графік періодичності програми «Садово-паркове господарство».
12. Підготувати наказ робочої групи із само оцінювання ОПП «Садово-паркове господарство».
13. Педагогічним працівникам, які забезпечують освітньо-професійну програму «Садово-паркове господарство» взяти участь у підготовці самооцінювання.
14. Визнати результати підвищення кваліфікації таких педагогічних працівників Лубенського лісотехнічного фахового коледжу:
 - Бурдим М.М. в обсязі 6 год./ 0,2 кредиту ЄКТС;
 - Герасименка О.М. в обсязі 30 год. / 1 кредит ЄКТС;
 - Заканича О.В. в обсязі 15 год. / 0,5 кредиту ЄКТС;
 - Козачкової А.С. в обсязі 13 год. / 0,4 кредиту ЄКТС;
 - Корнієнко С.П. в обсязі 30 год. / 1 кредит ЄКТС;
 - Литвиненка О.М. в обсязі 30 год. / 1 кредит ЄКТС;
 - Луненкової У.Б. в обсязі 30 год. / 1 кредит ЄКТС;
 - Пелипань Я.М. в обсязі 27 год. / 0,9 кредиту ЄКТС;
 - Петухова Г.Ф. в обсязі 30 год. / 1 кредит ЄКТС;
 - Реви В.В. в обсязі 30 год. / 1 кредит ЄКТС;

- Рудика А.В. в обсязі 8 год. / 0,26 кредит ЄКТС;
- Семенця В.В. в обсязі 30 год. / 1 кредит ЄКТС;
- Ступки Д.Г. в обсязі 140 год. / 4,6 кредиту ЄКТС;
- Тихович В.С. в обсязі 36 год. / 1,2 кредиту ЄКТС;
- Тихович Г.В. в обсязі 6 год. / 0,2 кредиту ЄКТС;
- Чичул А.С. в обсязі 30 год. / 1 кредит ЄКТС;

15. Рекомендувати переведення студента 3 курсу групи ОД-31 «Лісове господарство» освітньо-професійної програми «Обробка деревини» Богомаз О.В. на вільне місце за регіональним замовленням.

16. Інформацію щодо проходження постакредитаційного моніторингу за ОПП «Садово-паркове господарство» взяти до віdomу.

17. Робочій групі ОПП «Садово-паркове господарство» розробити план підготовки до постакредитаційного моніторингу.

(Грибович С.С.)

18. Забезпечити у 2024-2025 навчальному році повну акредитацію за ОПП «Садово-паркове господарство»

(Група кадрового забезпечення)

19. Затвердити ОП профільної середньої освіти обсягом 2666 годин для спеціальностей «Лісове господарство», «Садово-паркове господарство» та «Деревообробні та меблеві технології».

20. Комісію у складі: Рева В.В. – заступник директора з навчальної роботи, Козачкова А.С. – заступник директора з виховної роботи, Заканич О.В. – заступник директора АТР, Кушніренко Т.В. – завідувач денним відділенням, Бурдим М.М. – практичний психолог, Чижмовська І.В. – старший інспектор з кадрів, Палюченко А.М. – голова профкому, Семенюта Л.М. – голова студради, схвалити та рекомендувати до затвердження.

21. Затвердити документацію щодо організації заходів по впровадженню програми НАССР у Лубенському лісотехнічному фаховому коледжі, Положення про групу НАССР у Лубенському лісотехнічному фаховому коледжі, Робочих інструкцій керівника групи НАССР у Лубенському лісотехнічному фаховому коледжі, членів та секретаря групи НАССР у Лубенському лісотехнічному фаховому коледжі.

Голова педради



Володимир ТИХОВИЧ

Секретар



Марина БУРДИМ