

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЛУБЕНСЬКИЙ ЛІСОТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

Володимир ТИХОВИЧ

« 29 » грудня 2025 р.



## ПЛАН РОБОТИ

приймальної комісії Лубенського лісотехнічного фахового коледжу на 2026 рік

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1	Затвердження плану роботи приймальної комісії	грудень 2025 р.	Тихович В.Є.
2	Проведення засідань приймальної комісії	січень – лютий 2026 р.	Тихович В.Є. Полянна Л.М.
3	Оновлення Інформаційного стенду приймальної комісії	постійно	Полянна Л.М.
4	Виготовлення та друк профорієнтаційної продукції (буклетів, календариків, агіток тощо)	січень 2026 р.	Рева В.В. Герасименко О.М.
5	Залучення педагогічних працівників до проведення профорієнтаційної роботи та розповсюдження профорієнтаційних матеріалів	постійно	Члени приймальної комісії
6	Розроблення Правил прийому на навчання до Лубенського лісотехнічного фахового коледжу для здобуття фахової передвищої освіти в 2026 році	Місячний термін після оприлюднення МОН Порядку прийому до закладів ФПО в 2026 р.	Приймальна комісія
7	Розгляд та затвердження педрадою Правил прийому на навчання до Лубенського лісотехнічного фахового коледжу для здобуття фахової передвищої освіти в 2026 році	Після розроблення Правил прийому (ПП) до ЛЛФК не пізніше місячного терміну з дня оприлюднення МОН Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М.
8	Розміщення Правил прийому на навчання до ЛЛФК для здобуття фахової передвищої освіти в 2026 році на офіційному веб-сайті коледжу	Протягом двох днів після затвердження ПП	Литвиненко О.М.
9	Надання пропозицій щодо обсягів регіонального замовлення на 2026 рік	квітень - травень 2026 р.	Тихович В.Є. Рева В.В.
10	Створення та розміщення в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) основних конкурсних пропозицій на вступ в 2026 році	травень 2026 р.	Рева В.В. Турченко Т.В.
11	Робота зі студентським активом щодо залучення студентів до профорієнтаційної роботи	січень – червень 2026 р.	Козачкова А.С. класні керівники
12	Підготовка наказу щодо закріплення педагогічних працівників за ЗЗСО з метою проведення профорієнтаційної роботи	січень 2026 р.	Рева В.В.
13	Профорієнтаційна робота у ЗЗСО міста і територіальних громадах району та області серед випускників 9-11 класів	січень – червень 2026 р.	Педагогічні працівники коледжу

1	2	3	4
14	Проведення Днів коледжу (за участю адміністрації, класних керівників, завідувачів кабінетами і лабораторіями, студради коледжу)	березень – травень 2026р.	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Козачкова А.С. Рева В.В. Кушніренко Т.В.
15	Підготовчі роботи з організації консультацій для вступників	липень 2026 р.	Приймальна комісія
16	Затвердження складу функціональних підрозділів приймальної комісії (предметні, фахові екзаменаційні, апеляційна, комісія по проведенню співбесід)	до 1 квітня 2026 р.	Тихович В.Є. Рева В.В.
17	Затвердження екзаменаційних матеріалів для проведення вступних випробувань	квітень 2026 р.	Тихович В.Є.
18	Робота над бланковою документацією для приймальної комісії та замовлення її у видавництві	червень 2026 р.	Полянна Л.М. Турченко Т.В.
19	Прийом громадян членами приймальної комісії на період прийому заяв	липень – серпень 2026 р.	Тихович В.Є. Полянна Л.М.
20	Підготовка документації для вступної кампанії - 2026, оформлення стендів, виготовлення зразків заяв для вступу	червень 2026 р.	Полянна Л.М. Турченко Т.В.
21	Створення небюджетних конкурсних пропозицій на вступ денної та заочної форм навчання у ЄДЕБО	до 28 червня 2026 р.	Рева В.В. Турченко Т.В.
22	Оприлюднення на інформаційних стендах та веб-сайті коледжу обсягів регіонального замовлення на 2026 рік	протягом 2-х днів після їх отримання	Полянна Л.М. Турченко Т.В.
23	Забезпечення безумовного виконання правил прийому та інших законодавчих актів під час вступної кампанії	постійно	Тихович В.Є. Полянна Л.М.
24	Забезпечення чіткого систематичного контролю за веденням обліку в журналах реєстрації вступників та своєчасну реєстрацію вступників у ЄДЕБО. Своєчасне інформування МОН України, ДОН Полтавської ОВА про результати прийому	протягом вступної кампанії	Рева В.В. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
25	Забезпечення прозорості та гласності роботи приймальної комісії, запобігання проявам порушення законності та зловживань під час прийому документів	постійно	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Кононенко Т.В.
26	Забезпечення своєчасного розміщення на веб-сайті коледжу інформації щодо вступної кампанії 2026 року	постійно	Полянна Л.М. Литвиненко О.М.
27	Сприяння дієвості телефону гарячої лінії коледжу та Міністерства освіти і науки України	постійно	Тихович В.Є.
28	Затвердження розкладу вступних випробувань й розміщення його на стенді приймальної комісії та веб-сайті коледжу	не пізніше 20 червня 2026 р.	Рева В.В. Полянна Л.М. Литвиненко О.М.

1	2	3	4
<b>ВСТУП НА ДЕННУ ФОРМУ НАВЧАННЯ</b>			
29	Оприлюднення порядку подання та розгляду апеляцій на стенді приймальної комісії та веб-сайті коледжу	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Рева В.В. Литвиненко О.М. Полянна Л.М.
30	Початок реєстрації заяв та документів на базі 9 класу	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Рева В.В. Бондаренко В.О. Турченко Т.В.
31	Закінчення прийому заяв та документів від вступників на базі 9 класів	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Рева В.В. Бондаренко В.О. Турченко Т.В.
32	Формування наказу про допуск до складання вступних випробувань (співбесіди) для вступників на базі 9 класів	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
33	Вступні випробування на базі 9 класів	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Козачкова А.С. Пелипань Я.М. Турченко Т.В.
34	Оприлюднення рейтингового списку вступників на базі 9 класів	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Полянна Л.М. Турченко Т.В.
35	Контроль виконання умов до зарахування на місця регіонального замовлення	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Рева В.В. Полянна Л.М. Бондаренко В.О.
36	Зарахування вступників на базі 9 класів: - за регіональним замовленням; - за кошти фізичних або юридичних осіб Додаткове зарахування вступників на базі 9 класів: - за кошти фізичних або юридичних осіб Формування та оприлюднення наказу про зарахування	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Турченко Т.В. Литвиненко О.М.
37	Переведення на вакантні місця регіонального замовлення на базі 9 класів	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Рева В.В. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
38	Початок реєстрації заяв та документів на базі 11 класів; КР, МС; ступенів вищої освіти та осіб, які мають ПЗСО та здобувають ОПС ФМБ, ступінь ВО, не менше одного року та виконують у повному обсязі ІНП	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Рева В.В. Полянна Л.М. Турченко Т.В.

1	2	3	4
39	<p>Закінчення реєстрації заяв та документів на базі 11 класів; КР, МС; ступенів вищої освіти та осіб, які мають які мають ПЗСО та здобувають ОПС ФМБ;, ступінь вищої освіти, не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для осіб, які вступають на основі вступних випробувань;</li> <li>- для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів національного мультипредметного тесту (НМТ)</li> </ul>	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Рева В.В. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
40	Формування наказу про допуск до вступних випробувань вступників на базі 11 класів; ОКР КР, МС; ступенів вищої освіти та осіб, які мають ПЗСО і здобувають ОПС ФМБ, ступінь вищої освіти, не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
41	Вступні випробування (співбесіди) для осіб на базі 11 класів; освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста; ступенів вищої освіти та осіб, які мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Козачкова А.С. Пелипань Я.М.
42	Формування наказу про допуск до конкурсного відбору вступників на базі 11 класів; освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста; ступенів вищої освіти та осіб, які мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, які вступають тільки за сертифікатами НМТ	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Турченко Т.В..
43	Оприлюднення списків осіб на базі 11 класів; освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста; ступенів вищої освіти та осіб, які мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди та сертифікатами НМТ	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Рева В.В. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
44	Виконання умов до зарахування на місця регіонального замовлення вступниками	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Рева В.В. Полянна Л.М. Турченко Т.В.

1	2	3	4
45	Контроль виконання умов до зарахування на місця регіонального замовлення вступниками на базі 11 класів; освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста; ступенів вищої освіти та осіб, які мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, на основі сертифікатів НМТ та вступних іспитів	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Рева В.В. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
46	Контроль виконання умов до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб вступниками на базі 11 класів; освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста; ступенів вищої освіти та осіб, які мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти, не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Рева В.В. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
47	Зарахування вступників на базі 11 класів; освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста за сертифікатами НМТ (ЗНО) та вступних іспитів: - за регіональним замовленням - за кошти фізичних або юридичних осіб Формування та оприлюднення наказу про зарахування на стенді приймальної комісії та веб-сайті коледжу	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Турченко Т.В. Литвиненко О.М.
48	Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на базі повної загальної середньої освіти; освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста; ступенів ВО	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
49	Визначення кімнат в гуртожитках для розміщення абітурієнтів на період вступних випробувань (співбесіди)	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Гузь Г.Г. Бондаренко В.О.
50	Передача особових справ до архіву навчальної частини	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Бондаренко В.О. Махно С.С.
51	Формування замовлення та підтвердження на виготовлення студентських квитків у ЄДЕБО для студентів	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Рева В.В. Турченко Т.В.

1	2	3	4
52	Формування звіту про зарахування студентів денної форми навчання на засідання педагогічної ради коледжу	вересень – жовтень 2026 р.	Полянна Л.М. Турченко Т.В.
53	Затвердження звіту про зарахування студентів денної форми навчання на засіданні педагогічної ради коледжу	вересень - жовтень 2026 р.	Тихович В.Є. Полянна Л.М.
54	Складання акту про знищення особових справ та екзаменаційних робіт осіб, які вступали до Коледжу в 2024 році	листопад - грудень 2026 р.	Полянна Л.М.
<b>ВСТУП НА ЗАОЧНУ ФОРМУ НАВЧАННЯ</b>			
55	Початок прийому заяв та документів на основі ПЗСО та осіб, які здобули раніше ОКР КР, МС або ступінь ВО або мають ПЗСО та здобувають ОПС ФМБ, ступінь вищої освіти, не менше одного року та виконують у повному обсязі ППН	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Грибович Є.С. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
56	Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди з урахуванням додаткових наборів	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до ПП	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
57	Формування наказу про допуск до конкурсного відбору вступників	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
58	Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб і розміщення на стенді приймальної комісії та веб-сайті коледжу	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Рева В.В. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
59	Контроль виконання умов до зарахування осіб на основі мотиваційних листів	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Полянна Л.М.
60	Формування наказів про зарахування на контрактну форму навчання і оприлюднення на стенді приймальної комісії та веб-сайті коледжу	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М. Турченко Т.В.
61	Передача особових справ до архіву навчальної частини	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Полянна Л.М. Турченко Т.В. Кушніренко О.А.
62	Затвердження звіту про зарахування студентів заочної форми навчання на засіданні педагогічної ради коледжу	згідно термінів, визначених Правилами прийому до ЛЛФК, відповідно до Порядку прийому	Тихович В.Є. Полянна Л.М.
63	Підведення підсумків роботи приймальної комісії	грудень 2026 р.	Тихович В.Є. Полянна Л.М.
64	Визначення дат проведення «Дня коледжу» (за участю заступників директора, зав. відділеннями, викладачів, студентської Ради коледжу) на 2026 рік	грудень 2026 р.	Тихович В.Є. Полянна Л.М.

1	2	3	4
65	Підготовка необхідної рекламної та інформаційної продукції для виконання планів профорієнтаційної роботи	вересень - жовтень 2026 р.	Рева В.В. Полянна Л.М. Герасименко О.М.
66	Упорядкування номенклатури справ та документації Приймальної комісії за 2025 рік	грудень 2026 р.	Полянна Л.М.

Відповідальний секретар  
Приймальної комісії

 Лариса ПОЛЯННА