

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУБЕНСЬКИЙ ЛІСОТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Затверджено
педагогічною радою
протокол № 8
від 30.05.2024р.

Введено в дію
наказом № 68-о
від 30.05.2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СПІВБЕСІДУ ПРИ ВСТУПІ НА НАВЧАННЯ ДО
ЛУБЕНСЬКОГО ЛІСОТЕХНІЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ
ФАХОВИЙ МОЛОДШИЙ БАКАЛАВР

Положення регламентує порядок організації та проведення вступного випробування у формі усної співбесіди (далі – УС») для здобуття освітнього-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та раніше здобутого ступеня вищої освіти під час вступу до Лубенського лісотехнічного фахового коледжу (далі – Коледж»).

Положення розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України; Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України та Правил прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти в Лубенському лісотехнічному фаховому коледжі (далі – Правила прийому); Положення про приймальну комісію (далі – Приймальна комісія).

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного предмету (українська мова), за результатами якої виставляється позитивна оцінка за шкалою 100-200 балів або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно») і проводиться в усній формі у вигляді індивідуальної бесіди з кожним вступником.

1.2. Усна співбесіда проводиться для вступників на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та осіб, які раніше здобули ступінь вищої освіти для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення.

1.3. Організацію та проведення УС з української мови для вступу на навчання покладається на Приймальну комісію Коледжу, яка працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до чинного законодавства.

1.4. 5. Розклад УС з української мови затверджується рішенням Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на інформаційному стенді або вебсайті Коледжу у строки, визначені Правилами прийому.

1.5. Під час проведення УС з української мови членами Приймальної комісії створюється відповідна доброзичлива, спокійна атмосфера, яка дає можливість вступникам самотійно, найбільш повно продемонструвати рівень своїх знань та умінь.

1.6. УС проводиться в один етап за програмою Зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на базі повної загальної середньої освіти, кваліфікованого робітника та осіб, які раніше здобули ступінь вищої освіти) і програмою державної підсумкової атестації (для вступників на базі базової середньої освіти).

1.7. До участі в співбесіді допускаються вступники за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу.

1.8. Форма усних співбесід для вступників у Коледж відбуватиметься у offline (коледжі) та/або в online режимах (з використанням відеозапису), у залежності від ситуації воєнного стану з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог, також із врахуванням наступних факторів: місце перебування вступника, технічні можливості обох сторін.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІДИ

2.1. Склад комісії (комісій) для проведення співбесіди затверджується наказом директора Лубенського лісотехнічного фахового коледжу. До складу Комісії можуть входити як викладачі Коледжу так, у разі необхідності, і викладачі інших закладів освіти.

2.2. УС на основі базової загальної середньої освіти (далі – БСО), повної загальної середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника (далі – ОКР) з української мови передбачає виконання завдань з метою перевірки знань, умінь, навичок та компетентностей, визначених рекомендаціями і вимогами програми для загальноосвітніх навчальних закладів (українська мова 5-9 класи), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 р. № 804 та відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання з української мови (далі – ЗНО), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.02.2016 р. за № 77.

2.3 УС з української мови передбачає виконання 4-х завдань (3-х практичних та 1-го творчого). Відповіді вимагають знань з предмета в обсязі, визначеному програмами.

2.3. Програми та картки співбесід із української мови розробляються предметною комісією коледжу і затверджуються головою Приймальної комісії не пізніше, ніж за два місяці до початку прийому документів. Програми співбесід оприлюднюються на вебсайті коледжу.

3. ПРОВЕДЕННЯ УСНОЇ СПІВБЕСІДИ

3.1. Проведення вступного випробування у формі співбесіди покладено на відповідну предметну комісію, якщо інше не передбачено наказом директора про створення комісій для проведення співбесід. Головою комісії з

проведення співбесіди, незалежно від спеціальності, обраної вступником і предметів співбесіди, призначається один із голів циклової комісії коледжу.

3.2. Дата, час та місце проведення співбесіди доводиться до відома кожного вступника на його електронну адресу або у вигляді SMS-повідомлення.

Співбесіда в режимі offline (у коледжі) проводиться у відповідності з розкладом у спеціально відведеній аудиторії, де вступник обирає картку для співбесіди та готується до відповіді.

Норма часу (підготовка та відповідь) на одного вступника становить 15 хвилин.

3.3. Очна форма проведення УС має характер індивідуальної бесіди з кожним вступником. Форма відповіді – усна, з можливою попередньою письмовою підготовкою на аркуші співбесіди. Співбесіда містить запитання з української мови і передбачає усну відповідь вступника на кожне питання, що визначає вміння відтворювати засвоєні знання. Повна відповідь вимагає достатнього володіння практичними навичками, застосування отриманих теоретичних знань на практиці.

3.4. Аркуш усної співбесіди підписується вступником та членами Комісії з проведення усної співбесіди, зберігається в особовій справі вступника.

3.5. Під час проведення співбесіди забороняється користуватися засобами зв'язку, пристроями зчитування, обробки, збереження та відтворення інформації, а також окремими елементами, які можуть бути складовими відповідних технічних засобів чи пристроїв; друкованими або рукописними матеріалами та іншими засобами, предметами, приладами, що не передбачені процедурою проведення співбесіди (крім дозволених пристроїв медичного призначення, про наявність яких вступник повинен повідомити Приймальну комісію до початку співбесіди).

У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у співбесіді, про що складається акт.

3.6. Вступники, які не з'явилися на УС без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальшому конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин вступники допускаються до складання пропущеної УС з дозволу Приймальної комісії у межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань.

3.7. Інформація про результати УС оголошується вступникам у день її проведення.

Результат заноситься до Відомості результатів УС та аркуша результатів вступних випробувань.

3.8. Перескладання УС не дозволяється.

Вступники, знання яких було оцінено нижче, ніж визначено в Правилах прийому, до участі в конкурсі не допускаються.

3.9. Апеляцію щодо результатів УС вступник може подати в порядку, встановленому Правилами прийому відповідно до Положенням про апеляційну комісію.

3.10. Дистанційна форма (режим online) УС проводиться за допомогою сервісу відео та аудіозв'язку.

Здійснюється ідентифікація особи вступника за допомогою технічних засобів зв'язку, зокрема, демонстрацією вступником фото документів, що посвідчують його особу (у т.ч. використаних у застосунку «Дія»).

З обов'язкового дозволу вступника проводиться відеофіксація УС. У разі відмови, члени Комісії попереджають вступника про неможливість подати апеляційну заяву щодо результату, отриманого під час УС. Апеляція в такому випадку не розглядається через відсутність будь-яких доказів щодо відповіді вступника.

Для проведення УС у дистанційній формі вступник повинен вчасно приєднатися до конференції за покликанням, завчасно наданим йому Приймальною комісією, із обов'язковим підключенням відео- та аудіозв'язку. У разі відсутності з'єднання, вступник не має права брати участь у конкурсному відборі. У випадках, коли вступник не приєднався до конференції через відсутність світла чи інтернет сигналу, він надає офіційну відповідь відділу електромереж чи провайдера щодо відсутності послуг на цей час. Лист вступник надсилає на електронну адресу Коледжу (listcolledg@ukr.net). У такому разі УС, за рішенням Приймальної комісії, переноситься на інший час/день, відповідно до строків проведення вступних випробувань.

У випадку, коли у день/час проведення УС оголошена повітряна тривога, вступне випробування за рішенням Приймальної комісії, переноситься на інший час/день, відповідно до строків проведення вступних випробувань.

Члени Комісії мають право вимагати від вступника підтвердити його присутність без будь-яких сторонніх осіб, під час проведення дистанційної форми УС.

Суворо забороняється використання будь-яких гаджетів, що можуть слугувати допоміжним ресурсом у наданні відповіді вступником. У разі користування вступником під час УС сторонніми джерелами інформації, він відсторонюється від участі, результат анулюється, про що складається відповідний акт.

3.11. Члени комісії фіксують відповіді в аркуші УС. Результати онлайн відповіді вступників фіксуються членами Комісії у протоколі та відеозаписом (при наданні згоди).

3.12. Під час повітряної тривоги співбесіда в коледжі призупиняється, а вступники переміщуються до укриття. Після закінчення тривоги співбесіда продовжується.

У разі перебоїв з інтернет-зв'язком під час online співбесіди, іспит призупиняється до відновлення зв'язку.

3.13. Співбесіда проводиться не менше, ніж двома членами комісії з кожним вступником.

3.14. Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії коледжу до приміщень, де проводяться вступні випробування, не допускаються.

4. ОЦІНЮВАННЯ УСНОЇ СПІВБЕСІДИ

4.1. При оцінюванні навчальних досягнень вступників враховуються:

- характеристики відповіді вступника: правильність, повнота, логічність, обґрунтованість, цілісність;
- якість знань: осмисленість, глибина, узагальненість, системність, гнучкість, дієвість, міцність;
- ступінь сформованості загальнонавчальних і предметних умінь та навичок;
- рівень володіння розумовими операціями: уміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;
- досвід творчої діяльності (вміння виявляти проблеми та розв'язувати їх, формувати гіпотези);
- самостійність суджень.

4.2. Результатом усної співбесіди є позитивна оцінка за шкалою 100-200 балів (із кроком від одного до десяти балів) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

Мінімальна позитивна оцінка для вступу за результатами УС становить 100 балів.

4.3. Оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з УС відбувається за наступними критеріями:

- 176-200 балів – наявності повної, змістовної відповіді на всі запитання. Вступник демонструє знання матеріалу, його розуміння, логічно викладає відповіді на запитання. При відповіді демонструє глибокі знання з дисципліни, не допускає жодної помилки у використанні наукової термінології.

- 151-175 балів – достатній рівень обізнаності вступника за умови відповіді на всі запитання. У цілому, вступник демонструє знання основного матеріалу запитань, але допускає 1-2 незначні помилки при використанні термінології, або в доборі лексичних засобів.

- 126-150 балів – неповна відповідь на запитання. Вступник демонструє фрагментарність і формальність у відповідях; недостатній рівень логіки й послідовності у відповідях. Допускає 2-3 помилки при використанні термінології.

- 100-125 балів – неповна відповідь на запитання під час проведення співбесіди. Вступник демонструє суто поверхове та формальне знайомство з

предметами вступного випробування. Допускає значні помилки при використанні термінології; лексика викладу думок бідна.

- «Незадовільно» – відсутність відповіді на всі запитання, логіка викладання відповіді і послідовність відсутні.

4. ЗАРАХУВАННЯ ДО СКЛАДУ СТУДЕНТІВ

4.1. До участі в конкурсному відборі допускаються вступники, які за результатами співбесіди отримали 100 балів і більше.

4.2. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія коледжу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора Лубенського лісотехнічного фахового коледжу.

4.3. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, формуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та вебсайті Коледжу відповідно до встановлених Правилами прийому строків.

Відповідальний секретар ПК  Лариса ПОЛЯННА